



المدرسة الأمريكية الخليجية
AMERICAN GULF SCHOOL



المدرسة الأمريكية الخليجية
AMERICAN GULF SCHOOL

سلسلة برامج البكالوريا الدولية

سياسات وإجراءات التسجيل





المحتويات

المحتويات

.....	مبادئنا الإرشادية
.....	مهمة البكالوريا الدولية IB
.....	رؤية المدرسة الأمريكية الخليجية
.....	مهمة المدرسة الأمريكية الخليجية
.....	سياسة التسجيل
.....	فلسفة التسجيل
.....	الحقوق والمسؤوليات
.....	النزاهة الأكاديمية وملف الطالب
.....	الارتباط بسياسات أخرى
.....	سياسة التسجيل وسياسة النزاهة الأكاديمية
.....	سياسة التسجيل وسياسة الإدماج
.....	سياسة الإدماج وسياسة النزاهة الأكاديمية
.....	سياسة التسجيل وسياسة اللغة
.....	إجراءات التسجيل
.....	إجراءات تسجيل عامة
.....	إجراءات تسجيل الطلاب من ذوي الهمم
.....	إجراءات التسجيل في برنامج الدبلوم DP
.....	إجراءات التسجيل في البرنامج المتعلق بالمهنة CP
.....	دورة المراجعة



مبادئنا الإرشادية

رسالة البكالوريا الدولية:

يهدف نظام البكالوريا الدولية إلى تطوير جيل من الشباب الدؤوب والمتطلع والمتقف والواعي؛ ليساهم في إنشاء مجتمع أفضل يعمه السلام من خلال الثقافات المتبادلة والفهم والاحترام.

لتحقيق ذلك، تتعاون المنظمة مع المدارس والحكومات والمؤسسات الدولية لوضع برامج تحفيزية تختص بالتعليم الدولي والتقييم الدقيق.

تعمل هذه البرامج على تحفيز الطلاب في أنحاء العالم ليصبحوا متعلمين دؤوبين متسمين بالنشاط والرافة ويمكنهم فهم أن الآخرين، رغم اختلافهم، قد يكونوا على حق أيضًا.

رؤية المدرسة الأمريكية الخليجية

نهدف إلى إيجاد بيئة يسعى الجميع فيها إلى عالم يسوده السلام، والتطوير من خلال فهم الثقافات المتبادلة والاحترام، وتحقيق النجاح في القرن الحادي والعشرين.

رسالة المدرسة الأمريكية الخليجية

تتمحور مهمة المدرسة الأمريكية الخليجية حول توفير بيئة تعلم آمنة وتسودها الألفة حيث يدرس الطلاب منهج مبتكر ومتطور مواكبًا للقرن الحادي والعشرين وقائمًا على تعزيز مهارات التفكير التصميمي. كما سنعمل على دعم التميز الأكاديمي من خلال دروس مرحة وتفاعلية من شأنها توضيح قيمنا وترسيخها في وجدان قادة المستقبل ذوي العقول المتميزة.

سياسة التسجيل

فلسفة التسجيل

المدرسة الأمريكية الخليجية هي مدرسة تضمن تكافؤ الفرص، ولا نميز بين الطلاب على أساس العرق، أو الجنس، أو الإعاقة، أو الدين. نحن نرحب بالأطفال من جميع الجنسيات، وتتماشى هذه السياسة مع سياساتنا الخاصة بالمساواة والإدماج.

يتولى قسم التسجيل مسؤولية التسجيل، وبدعم من الفريق الأكاديمي الذي يتكون من المدير العام، ورؤساء الأقسام، والمنسق.



الحقوق والمسؤوليات

الشخص المعني	الحقوق	المسؤوليات
الطالبة	○ تلقي تعليم ذي جودة، فالتعليم حق مكفول للجميع ○ التعامل معهم باحترام ورُقِّي أثناء عملية التسجيل ○ إدراجهم في عملية التسجيل	○ تعزيز وفهم تنوع أساليب التعلم كمصدر ثري وهام لبناء مجتمعات شاملة
الآباء	○ تلقي الاستجابات في الوقت المناسب ○ تلقي جميع الإرشادات والمعلومات اللازمة ○ التعامل معهم باحترام ورُقِّي أثناء عملية التسجيل	○ تزويد المدرسة بجميع المعلومات من أجل إرسال الاستجابات في الوقت المناسب والاستعداد على نحو سليم لضمان استمرار التعلم والإدماج
فريق القيادة المدرسي، فريق المعلمين والتسجيل	○ تلقي معلومات وافية ودقيقة عن الطالب من عائلته	○ التواصل مع العائلات في الوقت المناسب وإتاحة الفرصة للحوار ○ توفير جميع الإرشادات والمعلومات الخاصة بالمهام والإجراءات والإعلام بها. ○ الإنصات لجميع الطلاب وآبائهم والقائمين بالرعاية وفريق الدعم والموظفين خارج هيئة التدريس



النزاهة الأكاديمية وملف الطالب

الالتزام بالضوابط: نسجل الطلاب الذين نرى أنه بإمكانهم النجاح أكاديميًا واجتماعيًا في مدرستنا، ونتخذ قرارات تصب في مصلحة طلابنا والمتقدمين للتسجيل.

التوازن: نضمن تلقي طلبات المتقدمين من مجتمعنا بأكمله دون استثناء.

التفتح العقلي: نضمن التعامل مع المتقدمين بتساو، بغض النظر عن الجنسية، أو العرق، أو الجنس، أو اللون، أو الدين، أو المعتقدات، أو الاحتياجات الخاصة.

الرعاية: سنتعامل مع جميع المتقدمين بلطف واهتمام، وسنضمن لهم التواصل وتقديم التغذية الراجعة في الوقت المناسب، مع توفير بيئة آمنة ومناسبة لإجراء اختبار القبول.

الارتباط بسياسات أخرى

سياسة التسجيل وسياسة التقييم

نعتمد في المدرسة الأمريكية الخليجية على العائلات في تقديم تقارير دقيقة عند الاستقصاء، ويدعم ذلك أنظمة Mind Print، وCAT4، والتقييمات الكتابية للتأكيد على مستويات الطلاب الأكاديمية، وقد يتبع ذلك إجراء مقابلات شخصية كما هو موضح فيما يلي بهذا المستند.

سياسة التسجيل وسياسة النزاهة الأكاديمية

في حال لم يتمكن الطالب من الحضور إلى المدرسة لإجراء اختبار القبول، سيشرف ممثل من المدرسة السابقة على إجراء الاختبار نيابة عنا. ويتعين على الآباء تقديم بيانات الاتصال بممثل المدرسة.





سياسة التسجيل وسياسة الإدماج

نهدف إلى تحقيق التوازن في مستويات القدرات الأكاديمية والهويات والخلفيات الثقافية لضمان التنوع بين طلابنا. ونتوقع من العائلات مشاركة المعلومات التي تساعدنا في تحديد الخدمات التي يمكن تقديمها للطلاب، من حيث ترتيبات الوصول الشامل والتعديلات المعقولة. كما يجب على جميع المتقدمين من الصف الأول إلى الصف الثاني عشر إجراء اختبارات القبول.

سياسة التسجيل وسياسة اللغة

في المدرسة الأمريكية الخليجية، يتم تقييم مستوى اللغة لدى الطالب بناءً على مستواه الأكاديمي السابق. ويعتبر التأسيس الجيد للغة الأم لدى الطالب ضروريًا لتحقيق النجاح، ولقبول الطالب في المدرسة، يجب أن يكون لديه مهارات قراءة وكتابة مناسبة لعمره. تُترجم جميع السجلات المدرسية السابقة إلى اللغة الإنجليزية.

توضح مسارات اللغة في سياسة اللغة الخاصة بالمدرسة.

في حال لم يتمكن الطالب من الوصول إلى المعلومات أو التعبير عن نفسه بطلاقة باللغة الإنجليزية، فإنه قد لا يُقبل في المدرسة الأمريكية الخليجية.

إجراءات التسجيل

إجراءات تسجيل عامة

قبل الحضور إلى المدرسة، يجب على الآباء استيفاء استمارة طلب التحاق الطفل بالمدرسة الأمريكية الخليجية. تتوفر هذه الاستمارة عبر الإنترنت على الموقع الإلكتروني للمدرسة.

تطلب المدرسة ما يلي:

- رسوم طلب التحاق غير قابلة للاسترداد أو للاستقطاع وتُقدر بمبلغ (525 درهم إماراتي)
- استمارة طلب التحاق عبر الإنترنت
- نسخة من جواز سفر الطالب
- نسخة من التقارير الأكاديمية للطالب خلال العامين السابقين وتقارير الفصل الدراسي الحالي





◀ نسخة من أحدث التقييمات المجرأة حسب المعايير: نظام قياس التقدم الأكاديمي MAP، ونظام اختبار القدرات المعرفية CAT4 (إذا توفر)

◀ نسخ من تقارير الاحتياجات التعليمية الخاصة، وبرامج التعليم الفردية، والتقييم النفسي، وغيرها

في حال وجود أي ارتياب أو وثيقة تثبت وجود اضطراب سلوكي لدى الطالب أو أنه كان يعاني من مشكلات انضباطية، سيتم إحالته لمقابلة استشاري، والذي بدوره سيجتمع مع المنسق ومدير قسم الثانوي أو نائب مدير المدرسة لمناقشة التوصيات قبل قبول الطالب. تستوفى هذه المراجعة والتوصيات خلال ثلاثة أيام من طلب الالتحاق الأولي.

فور استيفاء الخطوات المذكورة أعلاه، سيتم دعوة الطالب لحضور تقييم قبول وإجراء مهام كتابية (من الصف الأول إلى العاشر)، وسيتم هذا الإجراء بمعرفة قسم التسجيل الذي سيحدد المستوى الأكاديمي للطالب وجاهزيته للقبول.

- يخضع جميع الطلاب من الصف الأول إلى الثاني عشر لتقييم اختبار القدرات المعرفية CAT4 وإنجاز المهام الكتابية.
- يخضع طلاب صف الروضة أيضًا لتقييم قبول أساسي يشمل التعرف على الأرقام والأصوات والحروف، بالإضافة إلى تقييم قدراتهم الاجتماعية والعاطفية.
- يلتقي طلاب الصفوف من التاسع إلى الثاني عشر مع مدير القسم الثانوي والمنسق، على أن يتم استكمال التقييم أولاً ثم تُرفع النتائج للمنسق قبل إجراء المقابلة.

في حال وجود أي ارتياب أو وثيقة تثبت وجود اضطراب سلوكي لدى الطالب أو أنه كان يعاني من مشكلات انضباطية، سيتم إحالته لمقابلة استشاري، والذي بدوره سيجتمع مع المنسق ومدير قسم الثانوي أو نائب مدير المدرسة لمناقشة التوصيات قبل قبول الطالب. تستوفى هذه المراجعة والتوصيات خلال ثلاثة أيام من طلب الالتحاق الأولي.

في حال لم يجتاز المتقدم هذه المرحلة بنجاح وبدا واضحاً أنه غير مؤهل للقبول بسبب عدم تلبية المتطلبات الأكاديمية، يقدم مدير المدرسة/ المنسق للآباء اقتراحات حول كيفية دعمهم للطفل ليستعد أكاديمياً لتقييم القبول من خلال مساعدة تعليمية خارجية.

في حال اجتاز المتقدم المحاولة الثانية بنجاح، يُرسل ملف القبول للمنسق من أجل الموافقة النهائية. يجب الحصول على موافقة رئيس القسم على أي محاولة تقييم إضافية بعد فشل المحاولة الثانية. ويجب إبلاغ الآباء بالقرار خلال ثلاثة أيام من تاريخ بدء عملية التسجيل. وفور استكمال التقييمات والمقابلات، يجب اتخاذ القرار فوراً وإبلاغ ولي الأمر / الوصي القانوني هاتفياً. أما المتقدمون الذين تم قبولهم، فسيتم إرسال خطاب قبول رسمي إليهم عبر البريد الإلكتروني.

يتم دفع رسوم تسجيل غير قابلة للاسترداد بقيمة 1,000 درهم إماراتي للالتحاق بالمدرسة. هذه الرسوم قابلة للتعديل وفقاً للرسوم الدراسية السنوية.





المستندات المطلوبة للالتحاق بالمدرسة:

- خطاب قبول موقع
- استمارة موافقة بالقبول
- نسخة من هوية الطالب الإماراتية (وجه أمامي وخلفي)
- نسخة من تأشير إقامة الطالب
- نسخة من بطاقة تطعيم الطالب
- نسخة من شهادة ميلاد الطالب
- نسخة من صورة الطالب
- نسخة من جوازات سفر الآباء (الأب والأم)
- نسخة من هوية الآباء الإماراتية (وجه أمامي وخلفي)
- نسخة من تأشيرة إقامة الآباء
- نسخة من بطاقة العائلة (الطلاب الإماراتيون فقط)
- نسخة من صور الآباء
- نسخة من استمارة الموافقة الطبية الخاصة بالطالب
- استمارة مستوفاة بالموافقة الطبية
- استمارة مستوفاة بالموافقة على التصوير/ وسائل التواصل الاجتماعي
- ميثاق سلوك الطالب موقع
- اختيار برنامج السنوات المتوسطة (الصف التاسع فقط)
- اختيار برنامج الدبلوم (الصف الحادي عشر فقط)*
- اختيار البرنامج المتعلق بالمهنة (الصف الحادي عشر فقط)

إجراءات تسجيل الطلاب ذوي الهمم

المدرسة الأمريكية الخليجية هي مدرسة شاملة تسعى جاهدةً للامتثال لجميع المسؤوليات القانونية والأخلاقية المتوافقة مع قوانين الإمارات العربية المتحدة وهيئة الشارقة للتعليم الخاص SPEA لاستيعاب وتلبية احتياجات الأطفال ذوي الاحتياجات الجسدية والاجتماعية والتعليمية ممن يرغبون في الالتحاق بالمدرسة. وتؤمن المدرسة الأمريكية الخليجية بمبدأ "لا يمكن التخلي عن أي طفل"، لذا تبذل المدرسة قصارى جهدها لتضمن سلامة جميع الطلاب من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وتمكنهم من المشاركة في جميع الأنشطة.



إلا أن المدرسة تحتفظ بحقها في رفض أي قبول أو التحاق، إذا رأت أن ذلك قد يؤثر سلبيًا على رعاية وسلامة الطالب نفسه أو الأطفال الذي يتلقون رعايتنا. ولفهم احتياجات الطالب الفردية على نحو أفضل، يُطلب من آباء الأطفال أصحاب الهمم أو الاحتياجات التعليمية الخاصة تزويد المدرسة بتقارير طبية وتقارير البرامج التعليمية الفردية السابقة، وكذلك التقييمات النفسية وغيرها من وثائق مع كتابة التفاصيل كاملة عند التسجيل قبل استئناف تقديم الطلب.

يطلب قسم التسجيل ما يلي:

- تقرير وتشخيص الطبيب/ الأخصائي (موقع ومؤرخ ومختوم) موضحًا قدرات الطالب واحتياجاته والتوصيات الخاصة بالحالة (إذا وجدت).
- تقارير العلاج الوظيفي
- التقارير المدرسية
- يجب تحديث هذه الوثائق سنويًا.

عند تقدم طالب من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة (SEN) أو من برنامج التعلم بإشراف الآباء (POD) بطلب للالتحاق بالمدرسة، يجب إبلاغ رئيس قسم الإدماج على الفور، الذي سيكون له دورًا أساسيًا في عملية القبول.

إجراءات التسجيل في برنامج الدبلوم DP

يسعى برنامج الدبلوم (DP) في المدرسة الأمريكية الخليجية إلى أن يكون شاملاً قدر الإمكان. وسيتم توجيه الطلاب إلى البرنامج المناسب لهم، سواء كان ذلك من خلال الالتحاق بمقررات برنامج الدبلوم DP أو برنامج الدبلوم الكامل، أو غيرها من البرامج التعليمية التي تقدمها المدرسة.

بالإضافة إلى اتباع جميع إجراءات التسجيل المذكورة سابقاً في هذه السياسة، يطلب برنامج الدبلوم المقدم من المدرسة الأمريكية الخليجية من المتقدمين الداخليين والخارجيين ما يلي:

- استيفاء استمارة توضح رغبة الطالب في المشاركة في برنامج الدبلوم الكامل أو المقررات.
- كتابة إقرار شخصي.
- تقديم توصيات من معلمين إثنين على الأقل. (يمكن التغاضي عن هذا الشرط للمتقدمين الخارجيين في بعض الحالات).
- يحضر الطلاب والآباء جلسة تعريفية أو يلتقون مع منسق برنامج الدبلوم للاطلاع على المتطلبات والتوقعات الخاصة ببرنامج الدبلوم.





تنتظر أيضًا لجنة التسجيل في برنامج الدبلوم DP في البيانات الداخلية والخارجية والتي تشمل على سبيل المثال لا الحصر السجلات الدراسية، وتقييم التقدم الأكاديمي MAP، وتقرير اختبار القدرات المعرفية CAT4، وتقييم NGST، والاختبارات المعيارية الأخرى ذات الصلة وذلك عند اتخاذ قرار القبول.

في حال القبول في برنامج الدبلوم DP، يُطلب من الطلاب الاجتماع مع المستشار الأكاديمي ومنسق البرنامج لتحديد المواد الدراسية، مع الأخذ في الاعتبار عدة عوامل، مثل متطلبات نظام البكالوريا الدولية IB فيما يتعلق ببرنامج الدبلوم، والخطط الأكاديمية و/أو المهنية المستقبلية، واهتمامات الطالب، ونقاط القوة في التعلم الأكاديمي ومجالات التطوير.

إجراءات التسجيل في البرنامج المتعلق بالمهنة CP

يعتبر البرنامج المتعلق بالمهنة CP إطار عمل للتعليم الدولي المقدم من خلال نظام البكالوريا الدولية IB والذي يعكس قيم البكالوريا الدولية ضمن برنامج يتناول احتياجات الطلاب الذين يتلقون تعليمًا متعلقًا بالمهنة.

منهج البرنامج المتعلق بالمهنة CP

صُمم البرنامج المتعلق بالمهنة CP للطلاب الذين تتراوح أعمارهم من 16-19 عامًا، حيث يؤهلهم لمرحلة تعليم أعلى أو لبرنامج تدريب مهنية أو لفرص توظيف. يتطلب منهج البرنامج المتعلق بالمهنة CP من الطلاب دراسة مقررين على الأقل من مقررات برنامج الدبلوم DP، مع مقرر البرنامج المتعلق بالمهنة الرئيسي الذي يتألف من 4 ركائز، والبرنامج التأهيلي المستوى 3 من مجلس تعليم الأعمال والتكنولوجيا BTEC.

التقييمات والاختبارات

البرنامج المتعلق بالمهنة:

- تقيم المدرسة الأمريكية الخليجية ركائز البرنامج المتعلق بالمهنة على نحو داخلي.
- سيتم مراجعة وتقييم برنامج مجلس تعليم الأعمال والتكنولوجيا BTEC التابع لشركة بيرسون على نحو داخلي، وستعين شركة بيرسون مراجع معايير خارجي لمراجعة العمليات وتقييم مجموعة من الطلاب بناءً على درجة تحصيلهم. سيتم ذلك الإجراء مرتين في العام الأكاديمي.





برنامج الدبلوم:

- ◀ يجري الطلاب اختبارات كتابية في نهاية برنامج الدبلوم ويصححها مصححيين خارجيين تابعين لمنظمة البكالوريا الدولية.
- ◀ لمزيد من المعلومات، يتم الاطلاع على إجراءات التسجيل في برنامج الدبلوم DP.

متطلبات القبول في البرنامج المتعلق بالمهنة الخاص بالبكالوريا الدولية

- ◀ سيجتمع كل من منسق البرنامج المتعلق بالمهنة، ومدير المدرسة، ومدير الحرم المدرسي لتقييم مدى ملائمة البرنامج للطلاب.
- ◀ يتضمن الدليل العام للتسجيل في البرنامج المتعلق بالمهنة ما يلي:
 - اجتياز المستوى 4 بحد أدنى من مقرر برنامج السنوات المتوسطة.
 - اجتياز المستوى 3 بحد أدنى من الشهادة العامة للتعليم الثانوي GCSE.
 - الحصول على الدرجة D من الشهادة العامة الدولية للتعليم الثانوي.
 - سيتم تقييم طلبات الالتحاق المقدمة لبرامج مناهج أخرى على أساس كل حالة على حدة.

متطلبات التسجيل في برنامج الدبلوم والبرنامج المتعلق بالمهنة:

متطلبات من الآباء

- ◀ يجب حضور الآباء لجلسة تعريفية واحدة على الأقل (شخصيًا أو عبر الإنترنت) قبل الموعد النهائي لتقديم طلب التحاق الطالب. ويهدف ذلك إلى ضمان الإحاطة الكاملة بمسارات المدرسة الأمريكية الخليجية AGS وتوقعاتها ومتطلباتها المتعلقة باختيار البرنامج واستكمالها.
- ◀ يجب توقيع استمارة مسارات التعليم واختيار المادة بعد استيفائها.
- ◀ يجب توقيع اتفاقية تنص على أن الآباء يقرّون بضرورة مقابلة منسق برنامج الدبلوم IBDP أو منسق البرنامج المتعلق بالمهنة IBCP أو منسق الدبلومات الأمريكية، وكذلك المستشار الأكاديمي، في حال رغب الطالب





في إجراء أي تغييرات على المسار أو اختيارات المواد بعد الموعد النهائي لتقديم الطلبات أو بعد القبول في البرنامج.

- ◀ يتعين على الآباء قراءة مدونة السلوك الخاصة بالآباء والامتثال لها.
- ◀ يقر الآباء بالرسوم الإضافية الخاصة بالاختبارات الخارجية.
- ◀ يجب توقيع خطاب تفاهم بشأن عدم استيفاء المتطلبات الأكاديمية للالتحاق (عند الاقتضاء). ويجب على كل من الوالدين والطالب أن يكونوا على دراية بالدورات الإضافية التي قد تُعقد بعد انتهاء اليوم الدراسي أو طرق التعلم المستقل مقابل أي تكاليف إضافية، كما يجب الحصول على الموافقة بذلك قبل توقيع خطاب القبول.
- ◀ يجب مقابلة رئيس قسم الإدماج أو تقديم الوثائق المطلوبة عند الطلب، وذلك بالنسبة لأي طالب يحتاج إلى ترتيبات خاصة ببرنامج الدبلوم DP أو البرنامج المتعلق بالمهنة CP، أو الدبلومة الأمريكية تُطلب هذه الوثائق لإجراء الاختبارات الخارجية ويجب استكمالها في موعد أقصاه 31 أكتوبر وذلك بالنسبة للصف الحادي عشر.
- ◀ يجب على الطلاب المسجلين في مسار الدبلومة المزدوجة (البرنامج المتعلق بالمهنة / برنامج الدبلومة إلى جانب الدبلومة الأمريكية) استيفاء جميع المتطلبات اللازمة لمعادلة الدبلومة الأمريكية في دولة الإمارات العربية المتحدة. ويشمل ذلك الحصول على عدد الساعات المعتمدة المطلوب وفقاً لمعايير التخرج في المدرسة، بالإضافة إلى اجتياز جميع الاختبارات الخارجية المطلوبة للالتحاق بالجامعات.
- ◀ تقدم المدرسة الدعم والإرشاد فيما يتعلق بعملية التسجيل والتحضير للاختبارات الخارجية المطلوبة، إلا أن عائلة الطالب ستتحمل المسؤولية المالية بالكامل الخاصة بهذه الاختبارات.

متطلبات من الطالب

المتطلبات الأكاديمية

- ◀ الحصول على درجة 5 فأكثر في السنة العاشرة من برنامج السنوات المتوسطة وذلك عن كل مادة يريد دراستها بالمستوى المعياري من برنامج الدبلوم DP.
- ◀ الحصول على درجة 6 فأكثر في السنة العاشرة من برنامج السنوات المتوسطة وذلك عن كل مادة يريد دراستها بالمستوى المتقدم في برنامج الدبلوم DP.
- ◀ الحصول على درجات تقييم التقدم الأكاديمي في مواد اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم بما لا يقل عن 40 بالمائة في المستوى المعيار و60 بالمائة في المستوى المتقدم في المواد المدرسة.
- ◀ الطلاب الحاصلون على درجات بين 75 و80 في اختباري "طلع" و"مُبَكِّر" يمكنهم اختيار مادة اللغة العربية B كلغة ثانية بالمستوى العادي (SL) أو المتقدم (HL)، أما الحاصلون على درجات أعلى من 80، فيمكنهم اختيار مادة اللغة العربية كلغة أولى A.



عملية التقدم للالتحاق

- تقديم إقرار شخصي أو خطاب تحفيزي يوضح سبب رغبة الطالب في الالتحاق بالبرنامج المعني.
- تقديم توصيات من ثلاثة معلمين من معلمي المواد السابقة.
- مقابلة منسق برنامج الدبلوم DP ومنسق البرنامج المتعلق بالمهنة CP والمستشار الأكاديمي.
- اجتياز اختبارات تحديد المستوى الخاصة ببرنامج الدبلوم (DP) في المقرر الذي يرغب الطالب في دراسته، مع ضرورة تحقيق درجة أعلى للمستوى المتقدم، وسنُعمد نتيجة هذا الاختبار للتسجيل في كل من برنامج الدبلوم DP والمقررات المختارة ضمن البرنامج المتعلق بالمهنة CP، وهي:
 - اللغة الإنجليزية
 - اللغة العربية
 - الرياضيات
 - علوم الأحياء
 - الكيمياء
 - الفيزياء
- فيما يتعلق بدراسة الأعمال والتصميم وعلم النفس واللغة الفرنسية، يجب أن يكون الطالب قد درس المادة لمدة لا تقل عن سنة واحدة في الصف التاسع أو العاشر في المستوى المعياري، ولمدة لا تقل عن سنتين في الصفين التاسع والعاشر في المستوى المتقدم، مع تحقيق الحد الأدنى من الدرجات المطلوبة في تقارير الدرجات.
- فيما يتعلق بالطلاب الملتحقين من خارج صفوف المدرسة، سيتم إجراء اختبار تحديد مستوى في المستوى المتقدم في مواد الأعمال والتصميم وعلم النفس عن كل مقرر يريدون دراسته

متطلبات ما بعد القبول في برنامج الدبلوم DP والبرنامج المتعلق بالمهنة CP:

- يتعين على الطلاب الحصول على ثلاث درجات فأكثر بحد أدنى في كل مادة بالصف الحادي عشر، وأربع درجات فأكثر بحد أدنى في كل مادة بالصف الثاني عشر. كما يجب على الطلاب تحسين درجاتهم في الصف العاشر من الفصل الدراسي الأول وحتى الفصل الدراسي الثاني.
- استكمال المشروع الشخصي واجتيازه بنجاح.
- يجب أن يحسن الطلاب درجات تقييم التقدم الأكاديمي من دورة الشتاء وحتى دورة الربيع في الصف العاشر.
- يجب أن يحسن الطلاب درجات اختبارات "طلع" و"مبكر" من الفصل الدراسي الأول وحتى الفصل الدراسي الثاني.



- يجب أن يلتزم الطلاب بالحضور والانضباط حتى التخرج.
- يجب على الطلاب تسليم الأعمال المطلوبة في الموعد المقرر لها والذي يحدده المعلم، وفي حال وجد الطالب صعوبة في الوفاء بالموعد المقرر، يجب عليه مناقشة الأمر مع المعلم لإجراء أي تعديل قبل حلول موعد التسليم.
- يجب على الطلاب استكمال المهام الصيفية الخاصة بكل مادة قبل حلول اليوم الأول من العام الدراسي الجديد.
- يلتزم الطلاب بالنزاهة الأكاديمية طوال فترة بقائهم في الصف العاشر، وأثناء دراسة برنامج الدبلوم DP والبرنامج المتعلق بالمهنة CP، أو الدبلومة الأمريكية.
- يلتزم الطلاب بالسلوك الإيجابي والمسؤول والمحترم، ليساهموا في توفير بيئة تعلم آمنة وداعمة.

معايير وممارسات البكالوريا الدولية للتسجيل في البرامج

- الإجراء 1: تضمن المدرسة وصول أكبر قطاع ممكن من الطلاب إلى برامج تعليم البكالوريا الدولية. (0301-01)
- الإجراء 1.1: تنفذ المدرسة وتراجع سياسة الوصول/ التسجيل التي توضح شروط الالتحاق ببرامج المدرسة. (0301-01-0100)
- الإجراء 2.1: توفر المدرسة مواد داعمة وموارد وتأسيسات ذات صلة من شأنها تعزيز وصول أكبر عدد ممكن من الطلاب إلى برامج المدرسة. (0301-01-0200)
- الإجراء 3.1: توفر المدرسة فرص وصول أكبر قطاع ممكن من الطلاب إلى برامج المدرسة. (0301-01-0300)
- الإجراء 6: تنفذ المدرسة سياساتها المقررة الخاصة بالبكالوريا الدولية وتوضحها وتنقحها بانتظام لضمان وضع سياسات شاملة تعكس فلسفة البكالوريا الدولية (0301-06)
- الإجراء 6-1: تنفذ المدرسة مهامها مع مراعاة العلاقة بين سياساتها المقررة المتعلقة بنظام البكالوريا الدولية. (0301-06-0100)
- الإجراء 6-2: توثق المدرسة سياسات نظام البكالوريا الدولية المقررة وتوزعها على المجتمع المدرسي. (0301-06-0200)
- الإجراء 6-3: تراعي المدرسة النطاقات الافتراضية والحقيقية في سياساتها المقررة لنظام البكالوريا الدولية. (0301-06-0300)
- الإجراء 6-4: تصيغ المدرسة تكاملاً مخططاً بين مواردها البشرية والطبيعية والهيكلية والافتراضية وذلك في جميع سياساتها المقررة لنظام البكالوريا الدولية. (0301-06-0400)
- الإجراء 6-5: تدرج المدرسة ملف الطالب في جميع سياساتها المقررة لنظام البكالوريا الدولية. (0301-06-0500)
- الإجراء 6-6: تدرج المدرسة نظم التعلم العالمية الشاملة في جميع سياساتها المقررة لنظام البكالوريا الدولية. (0301-06-0600)
- الإجراء 6-7: يستخدم فريق القيادة التربوي سياسات المدرسة المقررة لنظام البكالوريا الدولية في صنع القرار وتطوير المناهج. (0301-06-0700)



المدرسة الأمريكية الخليجية
AMERICAN GULF SCHOOL



دورة المراجعة

بعد إجراء مراجعة كاملة من المعلمين والطلاب والآباء وفريق القيادة التربوي ومجلس إدارة المدرسة، تم نشر هذه السياسة في ديسمبر 2022، وطُبقت اعتباراً من يناير 2023. منذ ذلك الوقت، تتم مراجعة جميع السياسات وتحديثها خلال التدريب التربوي الصيفي في شهر أغسطس من كل عام.

